ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO
DI INDUNO OLONA

OGGETTO: **Assenza per motivi personali o di famiglia** (personale a tempo determinato)

Il/La sottoscritto/a_____

nato/a il _____ a _____ _____

prov._____ residente in via/piazza _____n. _____

comune di _____ cap._____ prov._____

assunto/a a tempo determinato in qualità di_____

in servizio presso_____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 35 comma 12, del Ccnl Scuola 2019/2021, di fruire di un permesso retribuito per i seguenti motivi personali

o di famiglia_____

dal_____ al _____ compresi.

Allega documentazione giustificativa della richiesta/autocertificazione.

In caso di diniego a fruirne, i motivi di servizio ostativi devono essere comunicati per iscritto allo scrivente ai sensi dell'art. 2 e 3 della Legge 241/90.

Distinti saluti.

Data _____ Firma _____

Visto,

☐ si concede

☐ non si concede/ono per il seguente motivo:_____

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Silvia Sommaruga